
2016년 정부산하 공공기관·대학 기록관리 워크숍 개최 계획(안)

2016. 10



국가기록원
정책기획과

☐☐ 목 차 ☐☐

I. 추진배경	1
II. 추진경과	1
III. 워크숍 개요	2
IV. 주제 및 추진방향	2
V. 세부 프로그램	3
① 제1부 : 기록관리 현황과 발전방안	3
② 제2부 : 소통과 협업의 장	3
VI. 행정사항	4
VII. 향후계획	5
[붙임] 2016 정부신하 공공기관·대학 기록관리 워크숍 프로그램 ...	6

2016년 정부산하 공공기관·대학 기록관리 워크숍 개최안

국가기록원-기관 간 기록관리 업무 공유와 소통의 장을 마련하고 기록관리 역량을 강화하기 위한 2016년 정부산하 공공기관대학 기록관리 워크숍 계획을 보고 드림

I 추진배경

- 정부산하 공공기관 및 대학 기록관리가 아직 미흡한 수준임
 - 기록관리 인식 저조, 기록물 생산 보유현황 미파악, 기록물분류체계 미구축 등
 - ⇒ 기록관리 정책 공유 및 적극적 기록관리 인식 제고 필요
- 기록관리 우수사례 공유를 통한 기관 기록관리 역량 강화
- 기관 간 기록관리 담당자 간 소통 및 공감대 형성
- 공공기관 워크숍과 대학 워크숍의 최초 통합 개최로 교류의 장 확대

II 추진경과

- '10년 공공기관 기록관리 관계관 워크숍 및 국·공립대 기록관리 워크숍 개최
- '11년 공공기관 기록관리 워크숍 및 국·공립대 기록관리 워크숍 개최
- '12년 공공기관 기록관리 워크숍(11월) 개최
 - 155개 기관 192명 참석
- '13년 공공기관 기록관리 워크숍(11월) 및 대학 기록관리 워크숍(12월) 개최
 - 71개 기관 73명(1박2일 개최)/122개 대학 148명 참석
- '14년 공공기관 기록관리 워크숍(11월) 및 대학 기록관리 워크숍(12월) 개최
 - 162개 기관 253명 /121개 대학 181명 참석
- '15년 대학 기록관리 워크숍(11월) 및 공공기관 기록관리 워크숍(12월) 개최
 - 98개 대학 142명 참석/156개 기관 196명 참석

Ⅲ | 워크숍 개요

- 일 시 : 2016. 11.25.(금), 10:30 ~ 15:30(5시간)
- 장 소 : 정부대전청사 후생동 대강당/3동 대회의실
- 참석대상 : 총 944개(정부산하 공공기관 603, 국·공·사립대 341)
 - 각 기관 기록물관리 전문요원 및 기록관장(또는 관리자)
 - 각 기관 기록물관리업무 담당자 등(전문요원 미배치 기관)
- 주요내용
 - 원장님 인사말씀
 - [제1부] 기록관리 업무 추진 경과 공유, 기록관리 특강 등
 - [제2부] '16년 기록관리협의회 운영 결과 및 기관 우수사례 발표 등
 - 대전기록관 시설 견학 및 기획전시 관람

Ⅳ | 주제 및 추진방향

- 공공기관 및 대학 기록관리 현황 공유와 발전방안 논의
 - ⇒ '16년 공공기관·대학 기록관리 추진 사업 및 향후 계획 설명
- 전년도 워크숍 참석자 설문조사 결과 최대한 반영
 - 타 기관 운영 사례를 접할 수 있는 기회 희망(응답자 과반수 이상)
 - ⇒ 기록관리 현장 실무에 도움이 되는 주제로 우수 사례 발표
- 공공기관과 대학 기록관리 상호 소통의 장 제공
 - ⇒ 공유 및 차별화된 프로그램 구성으로 행사 효율성 제고
- 기록관리 인식 제고 및 기록을 활용한 정보서비스 공유
 - ⇒ 국가기록원 기획전시 및 기록 보존 시설 견학 제공

V

세부 프로그램

<제1부> 기록관리 현황과 발전 방안

- ◆ 2016년 정부산하 공공기관·대학 기록관리 추진업무 경과 공유
- ◆ 2017년 기록관리 방향 및 주요 정책 설명
- ◆ 기록관리 특강으로 인식 개선 및 기록관리 의욕 고취

1 정부산하 공공기관·대학 기록관리 운영 방향 안내(국가기록원)

- '16년 공공기관 대학 기록관리 추진업무 경과 설명
- '17년 기록관리 주요 방향 및 공공기록물법 개정 필요성 공유

2 기록관리 특강(외부강사)

- 공공기관과 대학의 기록관리 자리매김을 위하여(가제)

<제2부> 소통과 협업의 장

- ◆ 기록관리 우수사례 공유
- ◆ 현장 업무경험 공유로 공감대 형성

3 '16년 기록관리협의회 운영 결과 설명(국가기록원)

- 공공기관 기록물분류체계 개선 방안 공유
- 대학 기록관리 매뉴얼 발간 경위 및 활용 방법 등 설명 등

4 기관 기록관리 우수사례 발표

- 공공기관 기록관리 사례 공유
 - (충남대학교병원)의료기관 표준 기록관리기준표 구축 사례
 - (항공우주연구원)기록관리 컨설팅 및 연구기록 관리체계 구축 사례
- 대학 유형별 기록관리 경험 및 사례 공유
 - (대구경북과학기술원)기록물분류기준표 구축 사례
 - (공주대)기록관리 기본계획 수립 및 컨설팅을 통한 업무 개선 사례

VI

행정사항

□ 사전준비사항

- 주제별 발표자 선정 및 원고 의뢰
- 워크숍 자료집 제작·현수막 등 세부사항 준비
 - 배포용 자료집 제작
 - 기념품 품목선정 및 제작
 - 현수막, X-배너, 다과·음료 등
 - 참석자 명찰제작 및 청사방문 사전등록
- 워크숍 참석자 파악 서식

기관명	부서명	직급	성명	연락처	E-mail	견학희망
						O,X

※ 제출 : 전자공문, E-mail, FAX(042-481-6268)중 택일

- 대전청사관리소 회의시설 지원 요청
- 대전기록관 견학 지원 요청

VII**향후계획**

- 각급 기관 워크숍 계획 통보 및 참석자 명단과약 : ~11.09.
※ SNS(BAND)공지, 전화 등 참석 독려
- 주제발표자 선정 및 원고 의뢰 : ~11.09.
- 워크숍 개최 세부추진 계획 수립·보고 : ~11.11.
- 발표원고 취합 및 자료집 제작 : ~11.18.
- 워크숍 세부준비사항 확정 및 담당자 배정 : ~11.22.
- 행사장 세팅 및 다과 준비 : ~11.24.

<11.25.(금), 10:30~15:30>, 정부대전청사 후생동 대강당/ 3동 대회의실

시 간 (분)		주 요 내 용		비 고
◆ 제1부 : 기록관리 역량 강화				
10:00 ~ 10:30	30'	○ 참석자 등록		후생동
10:30 ~ 10:40	10'	○ 개회 및 국민의례, 워크숍 소개		팀 장
10:40 ~ 10:50	10'	○ 인사말씀		국가기록원장
10:50 ~ 11:10	20'	○ '16년 공공기관·대학 기록관리 주요업무 소개		팀 장
11:10 ~ 12:10	60'	○ 기록관리 특강		초청강사
12:10 ~ 12:20	10'	○ 질의·응답		
12:20 ~ 13:20	60'	○ 중식 및 장소이동		
◆ 제2부 : 소통과 협업의 장				
정부산하 공공기관 (후생동 대강당)			대 학 (정부대전청사 대회의실_3동2층)	
13:20 ~ 13:30	10'	○ 자리 정리		
13:30 ~ 13:50	20'	○ '16년 기록관리협의회 운영 경과 보고	○ '16년 기록관리협의회 운영 경과 보고	주무관
13:50 ~ 14:50	30'	○ 사례발표1 - 의료기관(충남대병원)	○ 사례발표1 -사립대(대구경북과학기술원)	
	30'	○ 사례발표1 - 연구기관(항공우주연구원)	○ 사례발표2 -국립대(공주대)	
14:50~ 15:00	10'	○ 질의·응답		
15:00 ~ 15:05	5'	○ 마무리 말씀		
15:05 ~15:30	25'	○ 대전기록관 견학		사전희망자
15:30 ~		○ 귀 가		