

2024년도 기록물관리 전문요원 시험 시행계획 공고

2024년도 기록물관리 전문요원 시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 12월 27일

행정안전부장관

1. 시험 시행 일정

응시원서 접수	일시·장소 및 응시자 준수사항 공고	시험 시행일	합격자 발표
2024. 3. 4.(월) ~ 3. 6.(수)	2024. 4. 15.(월)	2024. 4. 27.(토)	2024. 5. 17.(금)

※ 일시·장소 및 응시자 준수사항은 국가기록원 누리집(www.archives.go.kr)에 공고되며, 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있습니다.

2. 시험 개요

가. 일시 : 2024년 4월 27일(토), 13:00 ~ 16:05(185분)

나. 시험과목 및 시간

구분	시험과목	문제유형	문항수	응시자 입실	시험시간	배점
1교시 필수과목	기록관리학개론(기록관리 관련 법령 포함), 전자기록관리론	객관식 (4지 1택형)	과목당 25문항	12:20	13:00~13:50 (50분)	과목당 100점
(휴식시간) 13:50 ~ 14:10						
2교시 선택과목	기록평가·선별론, 기록조직론, 기록보존·기록정보서비스론 중 2개 과목	주관식 (논술형·기입형 포함 약술형)	과목당 7문항	14:10	14:25~16:05 (100분)	과목당 100점

※ 시험실 입실은 12:20까지(시험실 개방 11:00) 완료

다. 출제범위 및 문항배점

- 출제범위 : 붙임 자료(과목별 평가영역) 참고
 - ※ 기록관리 관련 법령은 하위 법령을 포함하며, 시험일(4.27.) 현재 시행 중인 법령을 기준으로 출제함
- 문항배점
 - 필수과목(객관식) : 각 25문항 총 100점(25문항×4점)
 - 선택과목(주관식) : 각 7문항 총 100점(논술형 2문항×25점(50점), 기입형 포함 약술형 5문항×10점(50점))

라. 합격 기준

- 각 과목 만점의 40% 이상, 전 과목 총점의 60% 이상 득점자

3. 응시자격

구분	내용
응시자격	「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」제78조 제1항 제2호에 따라, 기록관리학 학사학위를 취득하거나 역사학 또는 문헌정보학 학사학위 이상을 취득하고, 행정안전부령이 정하는 기록관리학 교육과정을 이수한 사람(시험일 2024. 4. 27. 기준)

4. 응시원서 접수 및 수수료

가. 접수기간 : 2024. 3. 4.(월) 09:00 ~ 3. 6.(수) 18:00

※ 접수된 응시원서는 당해 시험에서만 유효하고, 공지된 접수기간 외에는 접수할 수 없음

나. 접수방법 : 인터넷 온라인 접수만 가능

- 국가기록원 누리집(www.archives.go.kr) 응시원서 접수 화면에 접속하여 안내 절차에 따라 접수
 - ※ 공공 I-PIN 발급(www.g-pin.go.kr) 또는 휴대전화 등 본인인증 후 원서접수 가능
- 원서접수 기간에는 기재사항을 수정할 수 있으나, 접수 종료 후에는 수정할 수 없음
- 응시자격 소명서류(2부)는 인터넷 온라인 접수 시 파일 첨부
 - ① 대학(대학원) 졸업 또는 학위 수여 증명서 1부, ② 기록관리학 교육원 이수 증명서 1부

다. 응시수수료 납부

- 응시수수료 : 20,000원
- 납부방법 : 계좌이체 (농협 301-0106-1803-21, 예금주 국가기록원)
 - ※ 입금 시 반드시 '본인성명(자격시험)' 형식으로 기재 예시) 홍길동(자격시험)
 - ※ 저소득층 해당자(「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호 대상자)도 응시수수료를 먼저 내야 하며, 관계기관 조회 후 면제대상자로 확인된 경우에 환불

라. 임신부 및 장애인 응시 편의

- 임신부 및 장애인은 응시에 현저한 지장이 있음이 인정된 경우 관련 증빙서류* 제출 시 편의 제공(해당자에 한함)
- * 임신부(의사 소견서 1부), 장애인(장애인등록증 사본 1부, 의사 진단서 1부)

5. 응시표 출력 및 시험장 확인

가. 응시표 출력

- 2024. 4. 22.(월)부터 국가기록원 누리집에서 출력 가능

나. 시험장 확인 : 「일시·장소 및 응시자 준수사항 공고」(4.15. 예정)에서 확인 가능

- 응시표 상에 기재된 응시번호와 시험 당일 시험장 출입구에 부착된 좌석 배치표 확인 후 입실

6. 기타 안내사항

가. 유의사항

- 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제78조제6항에 의거, 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 응시원서에 허위 사실을 기재하거나, 위조된 서류를 제출한 사람, 기록물관리 전문요원 시험에서 부정행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있었던 날부터 2년간 시험의 응시 자격을 정지할 수 있습니다.
- 원서접수 시 개인정보 제공에 동의하지 않은 경우 시험응시에 불편이 있을 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정 발생 시 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 7일 전까지 공고할 예정입니다.

나. 감염병 대응 시험 안전대책(필요시)

※ 필요시 수험생의 안전 관리 철저 (향후 「일시·장소 및 응시자 준수사항 공고」 시 안내 예정)

- 응시 예정자가 시험 시행 전 감염병 의심증상이 있는 경우, 안정적인 시험 진행을 위하여 국가기록원 전문요원 시험 업무 담당자에게 반드시 알려야 하며, 불이행 시 불이익을 받을 수도 있습니다.
- 시험 시행 전 응시 예정자의 감염병 감염 여부를 질병관리청 등에 조회(「개인정보 보호법」 제58조에 근거, 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 목적으로 한 경우 개인정보 미동의 추진 가능)할 예정이므로, 확진자 및 격리자로 응시를 희망하는 수험생은 시험에서 불이익을 받지 않도록 질병관리청, 관할 지자체(보건소) 등과 반드시 협의하여 주시기 바랍니다.
- 감염병 확진자 및 격리자의 시험응시는 방역당국의 안전대책에 의거하여 응시 절차 준수 및 구비서류를 제출한 사람에 한하여 시험 응시가 가능하오니 착오 없으시길 바랍니다.
- **확진자 및 격리자 등 응시요건 및 신청절차**
수험생 본인이 직접 방역당국(관할 보건소)으로부터 시험 당일(4.27.) 임시 외출허가를 받은 사람에 한하여 응시 가능

① (응시희망 사전조치) 수험생이 확진 등 판정을 받을 경우 시험 주관부서에 즉시 통보하고, 당사자 본인이 직접 방역당국(관할 보건소)에 시험응시 희망사실을 알리고 협의하여 시험 응시 관련 임시 외출허가 및 서류 발급 요청

② (신청기한) **시험 시행 전일(4. 26.) 18:00까지**
* 시험 전일 PCR 검사 후 결과 대기자 및 시험 당일 유증상자는 별도 시험실 배치

③ (신청방법) 시험 주관부서에 시험응시 희망의사 유선 고지(031-750-2196) 후, 대표메일(archives1999@korea.kr)로 관련 서류 제출

④ (제출서류) ① 응시 신청서 ② 서약서 및 개인정보 수집·활용 동의서 ③ 격리 통지서
④ 방역당국 외출허가증(관할 보건소로부터 발급)

⑤ (유의사항) 기한 내 미신청 및 구비서류 미비 시 응시 불가하며, 수험자의 건강상태 및 지정기관 사정 등에 따라 응시 불가할 수 있음. 또한 방역준수사항 위반 시 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」 등에 의거하여 법적 처벌을 받을 수 있음.

- 시험 시행 전 감염병 확진 혹은 격리자 등으로 확인되어 부득이 시험에 응시할 수 없는 경우, 환불신청서를 제출한 응시 예정자에 한하여 응시 수수료를 환불해 드립니다. ※ 환불신청서는 전문요원 시험 대표메일(archives1999@korea.kr)로 제출

구 분	신청기한	환불액
시험 일정 변경으로 인한 취소	시험 변경 공고 후 2주 이내	100%
감염병 확진자/ 격리자/의심환자로 응시 불가 시	시험 시행 종료 후 5일 이내	(2만원)

다. 문의 전화 : 행정안전부 국가기록원 기록관리교육센터/☎ 031-750-2196, 2197

원서접수

[개인정보 수집 및 이용 동의]

1. 수집 및 이용목적 : 기록물관리 전문요원 시험의 운영
2. 수집항목(개인정보) : 이름, 생년월일(주민번호 앞자리), 전화번호, 이메일, 주소
3. 개인정보 제공 : 제출서류 진위 여부 사실조치 목적으로 관계기관 제공
4. 보유기간 : 응시자 정보(1년), 합격자 응시자격 증빙자료(3년), 합격자 정보(준영구)
5. 수집 및 이용에 동의하지 않으면 시험응시에 불편이 있을 수 있습니다.

[시험서약]

본인은 2023년도 기록물관리 전문요원 시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다. 아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계 법령에 따라 당해 시험이 정지 또는 향후 2년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 3월 일

행정안전부장관 귀하

성명	(한글) _____ (한자) _____	선택과목		사 진 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3cm×4cm)
생년월일	※ 주민번호 앞자리 기재	성별	○남 ○여	
전자우편				
도 로 명 주 소	(우 -)			
전화번호	휴대전화			
첨부서류	1. 응시자격 소명서류 각 1부 2. 편의 제공 관련 증빙서류 각 1부(해당자에 한함)			

응시번호	응시표 (2024년도 기록물관리 전문요원 시험)			
선택과목	성명		사 진 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3cm×4cm)	
생년월일				
2024년 월 일 행정안전부 장관 ㉸				

주 의 사 항

1. 응시표 출력 후 응시번호 기재 여부와 사진 위의 날인 여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 경우 신분증을 가지고 **시험시작 1시간 전까지** 시험시행본부로 오시면 응시번호를 확인할 수 있습니다.
3. 시험 당일에는 응시표, 신분증 및 필기도구를 지참하고 시험 시작 40분 전까지 지정된 좌석에 착석하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------

응시원서 작성요령

◎ 응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.

1. **선택과목** : 선택하고자 하는 주관식 3개 과목 중 2개 과목
(기록평가·선별론, 기록조직론, 기록보존·기록정보서비스론)
2. **도로명 주소** : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
(도로명 주소와 관련된 사항은 www.juso.go.kr 또는 도로명 주소 도움센터 1588-0061로 문의 요망)
※ 도로명 주소 예시
- 공동주택(아파트 등) : 서울특별시 서초구 반포대로 58, 101동 501호(서초동, ○○아파트)
- 단독주택 : 서울특별시 서초구 반포대로23길 6(서초동)
* 예시의 58, 6은 건물번호, 붉은색 부분은 상세주소로 사용자 형식대로 직접 작성 필요
3. **성명 · 생년월일 · 전자우편 · (휴대)전화** : 빠짐없이 정확하게 기재함
4. **사진** : 6개월 이내에 촬영한 탈모·상반신·천연색 jpg 파일(3cm×4cm, 반명함판)
5. **첨부서류** : 응시자격 소명서류 각 1부, 편의 제공 관련 증빙서류 각 1부(해당자에 한함)

응시 신청서 [확진·격리자용]

◆ 확진·격리자가 응시 신청서를 제출한 경우, 외출허가 여부 확인 후 시험실시 장소 등을 별도 안내 예정입니다.

□ 성 명 : _____

□ 생년월일 : _____

□ 응시번호 : _____ ※ 응시표 미출력 시 미기재

□ 응시지역 : _____

□ 관할보건소 : _____

□ 모니터링 담당 보건소 직원(성명, 연락처) : _____

□ 이용차량(차종, 차량번호) : _____

□ 주 소 : _____

※ 시험 당일 실제 거주하고 있는 주소 기재

□ 연 락 처 : _____

○ 본 인 : _____

○ 가족 등 : _____ (관계 :) ○ 기 타 : _____ (관계 :)

※ 상시 연락 가능한 휴대전화 연락처 기입(2개 이상)

위와 같이 2024년도 기록물관리 전문요원 시험 응시(확진·격리자 별도 시험장 응시)를 신청합니다.

- 추가 제출서류 : 방역당국 외출허가증(관할 보건소로부터 발급) 1부, 격리통지서 1부.

신청일자 : 2024. . .

신청인 : _____ (자필서명)

행정안전부장관 귀하

서약서 및 개인정보 수집·활용 동의서 (확진·격리자용)

◆ 서명자 본인은 2024년 기록물관리 전문요원 시험 응시를 위하여 본 신청서 및 서약서를 제출하며, 감염병 감염 예방 및 확산 방지 등을 위해 유의사항 등을 준수할 것을 서약하고, 방역관련 지침, 행정안전부의 시험운영 방침 및 유의사항 등에 따라 지정된 시험장에서 응시 또는 응시가 불가할 수 있음을 안내받았습니다.

상기 내용을 확인하였으며, 아래 내용을 허위작성 또는 고의누락으로 인하여 발생할 수 있는 사항에 대해 신청자 본인이 모든 책임을 감수하겠으며, 방역관련 지침과 행정안전부의 시험운영 방침 및 유의사항 등에 따를 것을 서약합니다.

작성 일자 : 2024. . .

본인 서명 : (자필서명)

증상 여부 (※ 증상 시작일 : 2024. . .)

<input type="checkbox"/> 발열(37.5℃ 이상)	<input type="checkbox"/> 기침	<input type="checkbox"/> 근육통	<input type="checkbox"/> 콧물 또는 코막힘	
<input type="checkbox"/> 인후통	<input type="checkbox"/> 호흡곤란/숨가쁨	<input type="checkbox"/> 구토	<input type="checkbox"/> 설사	<input type="checkbox"/> 복통
<input type="checkbox"/> 기타 ()				
<input type="checkbox"/> 증상 없음				

개인정보 수집 및 활용 동의서

인적사항	성명, 생년월일, 주소, 연락처
격리상태	격리구분, 격리기간, 격리장소, 격리주소
증상여부	증상여부, 증상시작일
개인정보의 보유 및 이용기간	수집한 날로부터 6개월 후 폐기
개인정보 제공 동의 거부 권리 및 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항	기록물관리 전문요원 시험에 응시함에 감염병 전염 가능성을 판단하는데 최소한의 정보에 해당하므로 상기 내용에 본인이 동의하지 않을 경우에는 응시자격이 제한됩니다.

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위 사항에 대하여 충분히 인지하였으며, 이와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

동의

동의안함

작성 일자 : 2024. . .

본인 서명 : (자필서명)

행정안전부장관 귀하

시험응시를 위한 외출허가 확인서

성명		생년월일	
연락처 (휴대전화)		격리장소	
시험명		격리기간	
시험일시 (사부터 ~ 사까지)		외출일시 (사부터 ~ 사까지)	
시험장소		비고	

상기인은 감염병 관련 확진/격리자이지만 국가자격시험 응시를 위해
외출하였음을 확인함.

발급(모니터링) 담당 공무원 정보	부서	직위·급	성명	연락처

외출 관련 확인·준수사항

- ❖ 시험응시를 위한 외출허가 확인서를 발급받았다 하더라도 외출허가 사유(시험응시) 이외의 활동을 하는 등 방역수칙을 위반한 경우 외출허가는 그 즉시 효력을 상실함을 확인.
 - ❖ 외출을 시작할 때와 종료 시 담당 공무원에게 **연락**하여 외출여부를 확인받을 것임.
 - ❖ 외출 중 국가자격시험 주최 측의 **시험장 방역수칙 안내** 등에 **적극 협조**할 것임.
 - ❖ 허가받은 **외출시간 전까지** **격리장소로 복귀**할 것임.
- ※ 이동은 모니터링 담당 공무원이 직접 수험자를 이송하는 것이 원칙이며, 어려운 경우 협의하여 개인자차, 방역택시 등이 가능하며 지자체 여건에 따라 차량 지원 가능.

발행일 : 2024. . .

□ □ **보건소장 (인)**

