「기록관리협의회 구성(안)」관련 정부산하공공기관 및 대학 의견서 분석 결과

기록관리 업무의 효율적 지원을 위한 기록관리협의회 구성 및 운영에 관해 공공기관 및 대학 기록관리 담당자를 대상으로 한 의견서 분석 결과임

□ 조사 개요

- 목적: 국가기록원과 정부산하공공기관·대학 간 협업체계 구축
- 일시: '19. 4. 9. 15:50 ~ 17:00('19년 기록물 관리지침 교육 2부 실무협의회)
- 대상: 지침교육 참석자 391명(정부산하공공기관 277명, 대학 114명)
- 응답: 기록관리 담당자 155명(정부산하공공기관 95명, 대학 60명) 응답률: 40%

□ 조사 내용 및 결과

- 조사 내용
 - 협의체 구성 주체에 대한 사항(유형별 기록관 자발적 구성/기록원 주도 구성)
 - 기관유형별 협의회 운영 여부(찬성/반대/기타)
 - 기타 제안할 사항
- 의견 수렴 결과(요약)
 - 협의체 구성은 자발적 구성과 국가기록원 주도가 거의 대등(48.4/51.6)*
 - * 응답자 중 1호 52/24명, 2호 30/11명, 3호 13/8명, 대학 60/32명이 자발적 구성 찬성
 - 정부산하공공기관 및 대학 기관유형별 협의체 운영 희망(91%)*
 - * 응답자 중 1호 52/47명, 2호 30/26명, 3호 13/12명, 대학 60/56명이 찬성

응답자 소속 기관		Q. 구성 주체에 대한 의견		Q. 기관유형별 협의회 운영		
		유형별 기록관 자발적 구성	국가기록원 주도 구성	찬성	반대	기타
1호 기관	52	24	28	47	4	1
2호 기관	30	11	19	26	2	2
3호 기관	13	8	5	12	_	1
대학	60	32	28	56	2	2
계	155	75	80	141	8	6

□ 주요내용 및 시사점

- 주요내용
 - 정부산하공공기관 및 대학의 협의회 구성은 기관 자발적 구성과 국가 기록원 주도가 서로 대등하게(48.4/51.6) 나타났으며, 기관유형별 협의회 운영은 대부분 기관에서 찬성(91%)하고 있음
 - ※ 기록관리 담당자 391명 중 155명(정부산하공공기관 95명, 대학 60명) 응답
 - 협의회 기관의 유형 및 지역을 세분화하여 구성 및 운영하고, 운영 관련 공문 발송 등 참여 지원 요청
 - 협의회 기본방향 : 기록원과 각급 기관과의 협업체계 운영
 - ※ 기관에서 자발적으로 협의회를 구성하고, 국가기록원에서 지원하는 방식의 협업체계 구축
- 시사점
 - 기록관리협의회가 유형별·주제별·지역별로 구성·운영될 수 있도록 국가기록원이 적극 지원하고,
 - 효율적인 지원을 위해 교육·전자기록·정보시스템 등은 원내 유관 부서의 협조를 받아 TF마련 등 체계구축

□ 기타 제안 사항(요약)

- 정부산하공공기관 주요 제안사항
 - 지역과 유형을 세분화하여 협의회 구성 필요
 - 기록관리전문요원 인력 증원(의무 강제), 업무 조정 등 처우개선 지원
 - 관리자급 교육과정 개설을 통한 기관 인식 개선 요청
 - 기록물관리 전문요원의 수당을 받을 수 있도록 권고 요청
- 대학 주요 제안사항
 - 대학에 맞는 교육과정 개설이 필요
 - 인프라 구축이 강제사항이 아닌 경우 예산과 시설 확보가 불가능
 - 대학을 위한 별도의 법령이나 지침 마련 요청
 - 사립대학교에 기록물관리 전문요원이 배치될 수 있도록 지원 요청
 - ※ 제안사항에 대한 검토 의견은 추후별도 공지 예정

붙임

기타 제안 사항(종합)

구분	제안 내용
	○ 협의회 참여시 논의 안건을 미리 파악하고 회의에 참석할 수 있도록 요청
	○ 협의회 구성시 기존의 유형별 분류(1호, 2호 3호 등) 대신 (주제별, 권역별 등) 좀 더 세분화 된 분류를 정해 협의회를 구성해 주기 바람
	○ 적극적인 협의회 참석을 유도하기 위해 국가기록원이 각급 기관 (기관장, 부서장)의 기록관리에 대한 인식개선 등 기록원 차원의 노력 당부
	○ 협의회를 국가기록원 주도 구성 후에는 자율 운영 될 수 있도록 지원
	○ 협의회를 자문위원회 등으로 활용 해야 지속성이 확보됨
기록관리	○ 협의회에서 자체 평가단을 조직하여 기관평가를 할 수 있도록 요청
협의회 구성	○ 협의회 구성이 법·제도 등 의무사항 이 되어야 함
및 운영	○ 국가기록원의 교육프로그램 및 TF등과 병행 하여 추진 필요 - 예 : 기록물분류기준표체계 작성TF, 기관인프라구축 TF 등
	○ 자발적 구성에 앞서 주무부처 담당자들과의 자리마련 요청
	○ 기타공공기관의 경우 주무부처에서 주관하여 협의체 구성 필요
	○ 협의회 개최시 장소 협조 및 국가기록원 업무담당자 참석 등 지원
	○ 국가기록원에서 주도하여 정식 공문 발송 등 모두 참여할 수 있는 방안 마련 필요
	○ 협의회 인정공문 및 운영예산 지원 요청
	○ 협의회 구성 및 운영이 장기적으로 될 수 있도록 관리·점검 요청

구분	제안 내용	기관	
	○ 현장 실무자들의 부담을 최소화 할 수 있도록 법·제도 등 개선 요청		
	○ 기록물관리 전문요원 배치에 대한 법제화 필요		
	○ 기록물관리 전문요원의 주요업무 이외 타업무가 배정되지 않도록 주의 및 권고 요청		
	○ 전문요원이 별도의 수당 을 받을 수 있다록 권고 요청		
	○ 기록물 무단폐기 및 관리 소홀한 자에 대한 강력한 주의 필요 - 현장에서 전문요원의 위상이 낮음	1호 기관	
조직·인력 업무분장 등 업무환경	○ 임원급 및 관리자급 기록관리교육 의무화 를 통해 기록관리 인식개선 요청		
개선	○ 법령에 기록물관리 전문요원 미배치시 과태료 부과 신설 요청		
	○ 국가기록원 홈페이지에 질의를 할 수 있는 창구 마련 필요		
	○ 국가기록원에서 배치인력의 처우개선, 인력 증원 등을 촉구 하는 노력(공문 시행) 요망		
	○ 모범기관 선정으로 타기관에서 참고 하고 협의 및 도움을 구할 수 있는 네트워크 구축 요청		
	○ 전문요원 미배치 기관에 채용만 권고하지 말고 채용 이후 업무분장 등에 대한 관리감독 강화 요청	2호 기관	
	○ 공공기관 기록물관리 전문요원의 업무 독립성을 확보 할 수 있도록 요청(업무분장)		

구분	제안 내용	기관	
조직 ·인력 업무분장 등 업무환경 개선	○ 전문성 보장을 위해 기재부 등 명확한 용어 사용 필요 - 기록관리사(노동부, 워크넷 등)	3호 기관	
	 공공기관 현장에서 기록물관리 전문요원에 대한 통일된 호칭이 없으니 공통 명칭 마련 요청 예: 학예연구사, 공업연구사 등 		
	○ 기관정원 및 처리 과 등 기관규모에 맞는 추가 증원 을 요청하는 공문 및 지침 필요		
	○ 사립대학교에 대한 관리 및 평가 필요		
	○ 기관마다 내부적인(비전자기록물) 문제가 평가기준에 맞지 않아 항상 낮은평가를 받음. 기관평가 기준 개선요청 드림	대학	
	○ 사립대학교에 기록물관리 전문요원이 배치될 수 있도록 지원 요청		
	○ 대학은 강제사항이 아닌 경우 기록관리관련 예산과 시설 확보가 불가능		
	○ 우수기록관 인증제도 도입 요청		
지침 및 교육	○ 기록물관리지침 내용을 실무위주로 요청 - 등록·분류 방법, 시스템 구축, 분류체계 개선 등	1호	
	○ 기록물관리지침 내용 중 정보공개업무 제외 요청 - 정보공개업무와 기록물관리업무는 법상에서도 별개임	기관	
	○ 대학의 실정에 맞는 지침 및 교육 이 필요		
	○ 대학 기록물관리에 대해 별도의 법령이나 지침 마련 요청		
	○ 사립대학 폐교에 대비한 사전 가이드 배포 필요		

구분	제안 내용	
컨설팅	○ 다양한 유형 및 실태파악을 기초로 가급적 자세하고 현실 적용 가능한 컨설팅 요청	
	○ 경영평가 지표 설정시 연단위 이행과제 제시 - 직제 마련, 분류체계 마련, 시스템 구축 등	
경영평가	○ 현재 지표가 너무 광범위 하고, 경영평가 담당자의 전문성 부재	
	○ 경영평가 지표를 기록원에서 전담 하여 제시 요청	
재정지원	○ 서고, 시스템 등 기록관리 인프라 구축 예산 및 포상 지원 요청	
기타	○ 600여개의 공공기관 담당자를 1인이 담당 할 수 있는지 의문이며, 전담인력으로 보기 어려움	