국가기록원 공고 제2018-46호

2018년도 국가기록원 기간제근로자 채용 재공고

국가기록원에서 근무할 기간제근로자 채용을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2018년 10월 24일

국 가 기 록 원 장

1. 선발예정인원, 담당업무, 응시자격

구분	근무지역	부서명	직무(응시)분야	채용인원	응시자격 (학력에 해당되는 자, 우대사항은 가점)	비고
		합 계		2		
기간제 근로자	대전	대전기록관	기록물 상태	1	(학력)전문대졸이상 (우대)기록관리학, 문헌정보학, 역사학, 이공계열 (우대)컴퓨터활용능력(인터넷, 워드, 엑셀 등) 자격증 소지자	채용일 부터 '18.12.21
			기록물 복원	1	(학력)전문대졸이상 (우대)기록관리학, 문헌정보학, 역사학, 이공계열 (우대)컴퓨터활용능력(인터넷, 워드, 엑셀 등) 자격증 소지자	

2. 근무조건

구 분	기간제근로자	비고
신 분	기간제근로자(공무직 근로자)	
계 약 기 간	채용 담당업무별 근무기간(기간의 정함이 있는 근로계약 체결)	
보 수	월 1,578,990원 등	
근 무 시 간	주 5일, 40시간 *월~금(09:00~18:00)	
근 무 지 역	채용 부서별 근무부서 지역 참조	

3. 응시 자격(공통사항)

가. 응시연령 : 20세 이상(1998.12.31. 이전 출생자) / 정년(만60세)에 해당하지 않는 자

나.「행정안전부 무기계약 및 기간제근로자 등 운영규정」제12조 및 「국가공무원법」제33조에 의한 결격사유가 없는 자

▶ 결격사유
○ 피성년후견인 또는 피한정후견인
○ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
○ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
○ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
○ 금고 이상의 형을 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
○ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
○ 징계로 해고처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
○ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
○ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
○「형법」제303조 또는「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
○ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

4. 응시원서 접수

가. 공고기간 : 2018. 10. 24.(수) ~ 2018. 10. 31.(수)

나. 접수기간 : 2018. 10. 29.(월) ~ 2018. 10. 31.(수), 18:00한

다. 접수방법 : **온라인접수(e-mail) / 방문접수 불가**

○ **e-mail 접수주소 : kb019840@korea.kr**

※ e-mail 제목 반드시 “기간제근로 직무분야명 응시(성명)”으로 기재,
예시) ‘기간제근로자 시청각기록물 응시(홍길동)’

5. 제출서류

가. 응시원서 접수 시 **※ e-mail 제출(관련서류 일체 스캔 제출)**

○ 응시원서 1부(서식 1) * 작성 후 자필서명 후 스캔하여 제출

○ 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부(서식2) * 자필로 작성·서명 후 스캔하여 제출

○ 최종학력증명서 1부(재학생의 경우 재학증명서)

○ 경력증명서 1부(해당자에 한함)

○ 자격증 사본 1부(해당자에 한함)

○ 장애인등록증 사본 1부(해당자에 한함)

※ 응시원서 기재사항의 증빙서류 없는 경우 인정하지 아니함

나. 서류전형합격 시 **※ 서류전형합격 후 우편 제출**

○ 기본증명서 1부 등

○ 신원진술서 2부

다. 최종합격 시

○ 공무직 채용결격사유*에 해당하는 사유 없음을 서약하는 서류 1부

* 행정안전부 공무직 등에 관한 관리규정 제12조

6. 시험 방법

가. 서류전형 : 2018. 11. 5.(월), 예정

※ 전형 일정은 지원자 수요에 따라서 변경 될 수 있음

○ 개인별로 제출한 응시원서를 바탕으로 서류전형 심사기준에 따라 당해 직무수행에 관련되는 지원자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 등을 심사하여 **적격·부적격을 판단**

- 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 서류전형 기준에 따라 선발예정인원의 3배수를 합격자로 결정(공무원임용시험령 제29조3항 준용)

○ 서류전형 합격자 발표 : 2018. 11. 5.(월), 18:00 예정 **※ 개별 통보**

※ 서류전형 합격자는 신원조사 의뢰용 기본증명서, 신원진술서 제출

나. 면접시험 : 2018. 11. 9.(금), 예정 / 면접장소 추후공지

○ 서류전형 합격자를 대상으로 전문성, 성실성, 발전가능성 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가

다. 최종합격자 발표 : 2018. 11. 12.(월), 18:00 예정 **※ 개별 통보**

라. 신원조사 결과 후 근무배치(예정) : 2018. 11월중순 **※ 개별 통보**

7. 유의사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 **기재착오, 구비서류(최종학력, 경력증명, 자격증 등) 미제출 등**으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 응시 희망자는 **자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수**하기 바라며, **중복지원(동일기간에 진행 중인 채용 등)은 불가**합니다.

다. 제출한 서류의 기재사항은 수정할 수 없습니다.

라. **응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자**는 시험을 정지 또는 무효로 하며, **계약체결 후에라도 기재내용이 허위로 판명될 경우, 근로계약을 해지**할 수 있습니다.

마. 최종 합격자는 **정부재정지원 일자리사업에 중복 참여할 수 없으며**, 교육훈련 참가수당 및 실업급여 등 고의적 부정수급의 경우 환수될 수 있습니다.

바. **응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.**

사. 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.

아. 무기계약 근로자로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시, 가산점 등의 혜택은 없습니다.

자. 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

차. 기타문의 및 채용절차관련 : 국가기록원 행정지원과(☎ 042-481-6227)

〈서식 1〉

응 시 원 서

응시분야		※접수번호	

인적사항	성 명	(한글) (한자)	생년월일 (만 세)		성별	
	병역사항	군필 ( ) 미필( )	미필사유			
	e-Mail					
	자택전화		휴 대 폰			

	학교명	재 학 기 간	전 공	수학구분	소재지
학력사항				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	
				졸업/재학/수료/중퇴	

	직 장 명	근 무 기 간	근무부서	담당업무	퇴직사유
경력사항					

	자격명	취득일자	발급기관	자격명	취득일자	발급기관
자격증						

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

년 월 일

지 원 자 : _____(서명)

※ 자필 서명 후 스캔하여 e-mail 제출

응시원서 작성요령

◎ **응시원서는 다음 요령에 의하여 빠짐없이 작성하여야 합니다.**

1. 응시원서는 반드시 소정 양식을 다운 받아 워드로 작성하여 제출

2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 **응시자 본인의 책임임**

3. 『응시원서』는 아래의 ≪**작성요령**≫에 따라 작성함.

≪작 성 요 령≫

① 「※접수번호」 : 기재하지 않음

② 응시분야 : 공고문의 직무(응시) 분야 기재

③ 성명·생년월일·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확히 기재

④ 학력사항 : 졸업 외에 재학·휴학·수료·중퇴인 경우도 기재(증명서 첨부)

⑤ 경력사항 : 행정기관, 민간회사 등 근무경력을 기재(해당자에 한함, 증명서 첨부)

※ 기재 공간이 부족한 경우 별첨으로 작성 가능

⑥ 자격증 : 해당 자격증명을 기재(해당자에 한함, 자격증 사본 등 증명서 첨부)

〈서식 2〉 개인정보제공 및 이용 동의서

개인정보 수집·이용 동의서

국가기록원은 지원자의 개인정보를 중요시하며, 개인정보보호에 관한 법률을 준수하고 있습니다.
위와 관련, 개인정보보호법 제15조에 근거하여 다음과 같이 개인정보 수집・이용에 관한 동의를 받고자 합니다.

◇ 개인정보 수집 및 이용에 관한 사항

○ **개인정보의 수집 및 이용 목적** :
- 국가기록원 기간제근로자 채용 시험의 절차 수행

○ **수집하려는 개인정보의 항목**
- 수집항목 : (필수) 성명, 주소, 생년월일, 전화번호, E-mail, 학력사항, 경력사항, 자격사항, 병역사항 등
  (선택) 직장 전화번호, FAX 등

○ **개인정보의 보유 및 이용 기간**
- 응시원서 접수일로부터 1년

○ **동의거부 권리 및 불이익 내용**
- 위 개인정보 중 필수항목에 대한 수집 및 이용에 관한 동의는 채용시험 진행을 위하여 필수적이므로 위 사항에 동의하셔야만 채용시험 절차 진행이 가능합니다.

< 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의 >

◆ 필수항목 : (동의함 □ 동의하지않음 □) ◆ 선택항목 : (동의함 □ 동의하지않음 □)

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

년 월 일

성 명 : (서명 또는 날인)

국가기록원장 귀하

※ 자필로 작성·서명 후 스캔하여 e-mail 제출